

Об утверждении Правил формирования и содержания музейного фонда Республики Казахстан

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 13 мая 2016 года № 129. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 июня 2016 года № 13815

В соответствии с подпунктом 20) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования и содержания музейного фонда Республики Казахстан.

2. Департаменту по делам культуры и искусства Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» копий настоящего приказа в бумажном и электронном виде, заверенные электронной цифровой подписью лица, уполномоченного подписывать настоящий приказ, для официального опубликования, включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан, Государственный реестр нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в течение десяти календарных дней после его официального опубликования;

4) в течение десяти рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр культуры и спорта
Республики Казахстан *А. Мухамедиулы*

У т в е р ж д е н ы
п р и к а з о м М и н и с т р а к у л ь т у р ы
и с п о р т а Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
о т 13 м а я 2016 г о д а № 129

**Правила
формирования и содержания
музейного фонда Республики Казахстан**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила формирования и содержания музейного фонда Республики Казахстан (далее – Правила) определяют порядок формирования и содержания музейного фонда Республики Казахстан.

2. Формирование музейного фонда

2. Формирование музейного фонда осуществляется путем:

- 1) закупок культурных ценностей;
- 2) отбора культурных ценностей, переданных физическими и юридическими лицами на безвозмездной основе;
- 3) принятия материалов и находок, переданных физическими и юридическими лицами в соответствии с приказом Министерства культуры и спорта Республики Казахстан от 7 декабря 2015 года № 376 «Об утверждении Правил передачи в государственные музеи Республики Казахстан после научной фиксации и обработки материалов и находок, полученных физическими и юридическими лицами Республики Казахстан и других государств в результате археологических исследований на территории Казахстана», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12578.

3. Для осуществления процедуры закупа или отбора культурных ценностей, переданных физическими и юридическими лицами на безвозмездной основе:

- 1) в государственных музеях создается Фондово-закупочная (фондово-отборочная) комиссия (далее – комиссия государственного музея) в соответствии с приказом Министерства культуры и спорта Республики Казахстан от 26 ноября 2015 года № 362 «Об утверждении Правил создания Фондово-закупочной (фондово-отборочной) комиссии в государственных музеях», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12466;

- 2) в музеях-заповедниках и других государственных организациях (далее – музей-заповедник) для рассмотрения вопросов по закупу и отбору культурных

ценностей приказом директора (руководителя) создается Фондово-закупочная (фондово-отборочная) комиссия (далее – комиссия музея-заповедника).

Комиссия музея-заповедника состоит из председателя и членов, имеющих право голоса, а также секретаря, не имеющего права голоса.

Председателем комиссии музея-заповедника является заместитель директора (руководителя) музея-заповедника, членами комиссии музея-заповедника – руководители и/или другие сотрудники структурных подразделений музея-заповедника. В случае недостаточности сведений о культурной ценности приглашаются в комиссию музея-заповедника специалисты в области археологии, этнографии, нумизматики, истории, искусствоведения, реставрации и других областей для дачи заключения, характеризующего культурную ценность.

В ходе голосования при равенстве голосов членов комиссии музея-заповедника голос председателя является решающим.

4. Решение комиссии музея-заповедника, государственных музеев оформляется протоколом, который носит рекомендательный характер, и подписывается председателем и членами комиссии музея-заповедника, государственных музеев.

5. По результатам рассмотрения комиссия государственного музея и музея-заповедника принимает одно из следующих решений:

1) положительное – рекомендовать культурные ценности к за купу или отбору;

2) отрицательное – не рекомендовать культурные ценности к за купу или отбору.

6. Положительное решение комиссии государственного музея и музея-заповедника является основанием для принятия приказа директором (руководителем) государственного музея и музея-заповедника о за купе или отборе рекомендуемых культурных ценностей.

7. При отрицательном решении комиссии государственного музея и музея-заповедника, за куп или отбор культурных ценностей, в отношении которых принято данное решение, государственным музеем и музеем-заповедником не осуществляется.

8. Государственные музеи и музеи-заповедники направляют в республиканское государственное казенное предприятие «Национальный музей Республики Казахстан» Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Национальный музей Республики Казахстан) сведения о принятых на постоянное хранение культурных ценностях ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за кварталом, по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

9. Сведения о культурных ценностях, находящихся на постоянном хранении, вносятся в Государственный каталог, который ведется Национальным музеем Республики Казахстан в электронном виде на казахском и русском языках.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан